

# Tutorial

## Alimentação do Repositório de Estratégias de Busca da BVS

São Paulo, fevereiro de 2021

=====

### Conteúdo

Acesso ao sistema:	2
Título da estratégia de busca	4
Área - About the search	5
Área - Search Subject	6
Área - General Search Filters	7
Área - VHL (BVS) Search Strategy	8
Parâmetros para publicação de estratégias de busca na BVS	8
Áreas - Pubmed, Cochrane, Other databases Search Strategies	9
Outras áreas - Discussão, Slug e A página aponta para	9
Área - Categorias	9
Área - Publicar	10
Visualização da publicação no Repositório	10

## Alimentação do Repositório de Estratégias de Busca na BVS (refnet)

Neste tutorial apresentamos o passo a passo para o acesso e o preenchimento do sistema que alimenta o [Repositório de estratégias de busca na BVS](#)

Acesso ao sistema:

1. Faça o acesso por meio do link <https://bvsalud.org/queries/wp-admin> Insira os seus dados para o acesso na tela como a apresentada abaixo\*.



Imagem 1 – Acesso ao repositório

\*Caso não possua senha, entre em contato com [bir.online@paho.org](mailto:bir.online@paho.org), especificando no assunto: [RefNet] Senha

2. Digite o seu nome de usuário e senha e clique no botão [Login]. Você visualizará a seguinte tela com a sua identificação na parte superior direita. No menu à esquerda clique na opção “Search Strategies”.

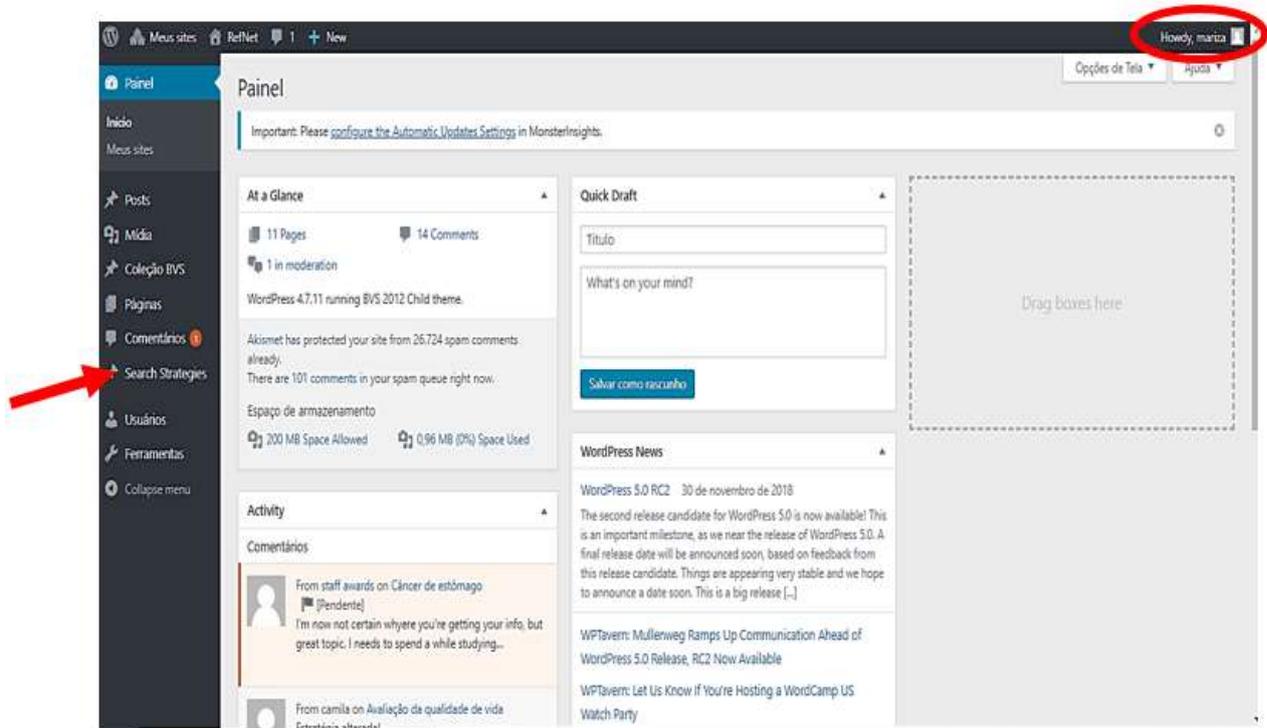


Imagem 2 – Estratégias de busca

3. Para adicionar uma nova estratégia de busca, clique no botão [Adicionar novo] para abrir a planilha onde serão inseridas as informações da estratégia de busca. **Atenção:** Antes de incluir a nova estratégia, pesquise se o tema já está no Repositório, colocando uma palavra chave sobre o tema no campo e clicando no botão [Search Search Strategies]. Caso já exista o tema, o ideal é atualizar. Para isso, acesse a interface pública e inclua nos comentários do tema a sua proposta. Ela será avaliada para atualização. Agora sim, clique no botão [Adicionar novo] para abrir a planilha onde serão inseridas as informações sobre uma nova estratégia de busca.

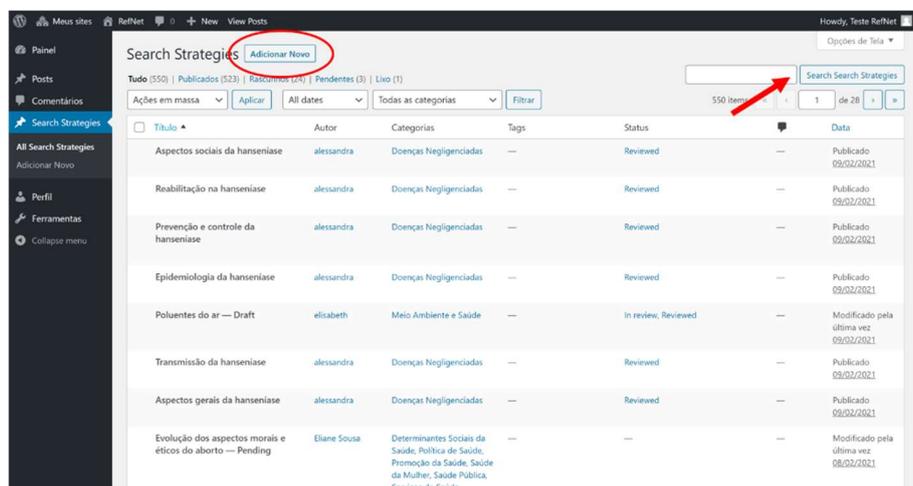


Imagem 3 – Adicionar novo

O formulário, cuja tela é apresentada abaixo, estará disponível. Todas as áreas podem ser vistas quando colapsadas utilizando as setas indicadas no retângulo vermelho. Os campos para preenchimento podem ser acessados clicando na seta correspondente a área. Você pode customizar quais áreas manterá abertas. Na parte direita há uma caixa intitulada “Publicar” que será utilizada para salvar/visualizar as informações inseridas na planilha. Para isso, basta clicar no botão [Salvar como rascunho] ou [Visualizar].

Imagem 4 – Formulário de entrada de dados

## Título da estratégia de busca

Inicialmente utilizaremos apenas os campos que estão marcados com um asterisco vermelho (\*) para inserir as informações da estratégia de busca. O primeiro campo, indicado acima por uma seta, é utilizado para inserir o título da estratégia de busca, **obrigatoriamente** em três idiomas: português, espanhol e inglês.

Imagem 5 – Título do tema

Insira o título em cada idioma, começando com português. Para inserir as *Tags* de cada idioma, selecione com o mouse o título digitado e clique na *Tag* do idioma correspondente. Os títulos devem ser digitados sequencialmente, sem espaços ou pontos entre cada idioma. Veja no exemplo abaixo.

[pt\_BR]Febre Amarela[/pt\_BR][es\_ES]Fiebre Amarilla[/es\_ES][en\_US]Yellow Fever[/en\_US]

Imagem 5a – Título do tema em 3 idiomas

## Área - About the search

Área para informação sobre a pesquisa e a estratégia de busca

1. O primeiro campo dessa área é para a descrição da pesquisa – [Description of the search]. Faça uma breve e objetiva descrição da pesquisa nos três idiomas, obrigatoriamente, selecione a descrição e aplique a *Tag* do idioma correspondente, como mostrado no exemplo abaixo. A descrição deve conter o contexto para o qual a pesquisa foi desenvolvida e não a definição do tema

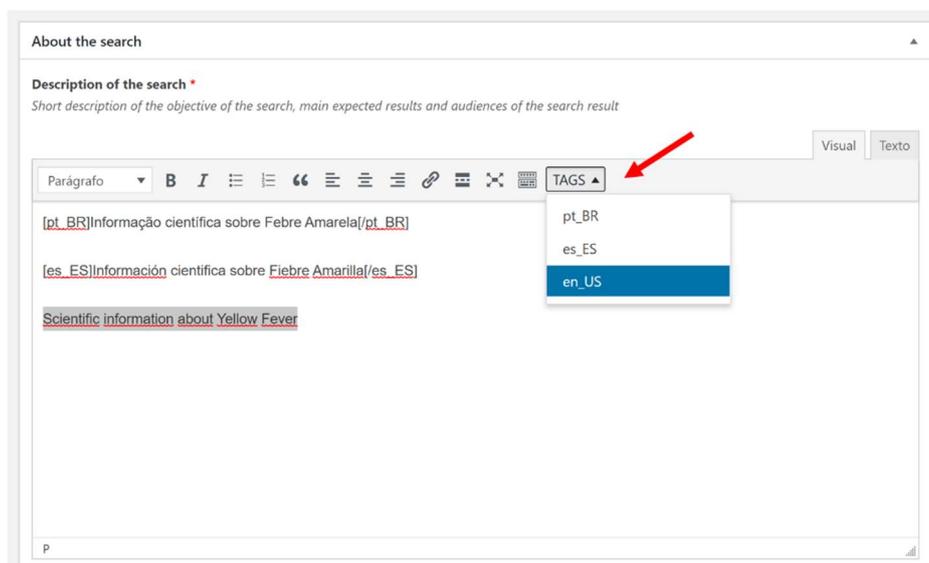


Imagem 6 – Descrição do tema de pesquisa

2. No próximo campo, [URL to Search Result], temos duas situações:
  - Se a busca foi feita no Portal Regional da BVS, basta incluir o nome do portal, sem o link, pois o mesmo será gerado automaticamente no campo destinado a estratégia de busca;
  - Porém, caso a busca tenha sido feita em uma BVS diferente do Portal Regional BVS. Exemplo: BVS Brasil, BVS Colombia, BVS Enfermería etc. Inclua o nome da BVS que originou a busca, selecione e clique no ícone de inserir links disponível na barra de ferramentas e inclua o link do resultado da estratégia no portal de origem clicando na seta azul.



Imagem 7 – URL para o resultado em outra BVS

3. No campo seguinte, [Responsible] identifique a Instituição responsável pelo preenchimento. Recomenda-se padronizar o nome da instituição para facilitar a recuperação em uma pesquisa. Ex.: *Instituto Nacional do Câncer - INCA ou BIREME/OPS/OMS* caso tenha sido incluída por um colaborador da BIREME. A inclusão de link para instituição é opcional.

**Responsible \***  
Name, e-mail, code of VHL Cooperative Network (Centro Cooperante).

Visual Texto

Parágrafo B I         TAGS ▾

BIREME|OPS|OMS

P

Imagem 8 – Responsável

4. No campo [Deadlines] inclua a data que a estratégia foi realizada no formato dia/mês/ano com 4 dígitos.

**Deadlines**  
Deadlines for conclusion of the work

15/02/2019

Imagem 8a – Data da estratégia

## Área - Search Subject

A área “Search subject” é onde se inserem os termos/descriptores/palavras-chave que especificam o assunto da pesquisa.

No campo [Main subject of the search] indique os assuntos da pesquisa em três ou mais idiomas, separados por ponto e vírgula. Neste campo é recomendada a utilização do DeCS|MeSH indicando o assunto principal da pesquisa, porém termos livres também podem ser utilizados. Utilize quantos termos necessitar nos principais idiomas relacionados ao tema da pesquisa. Não é necessário incluir *Tags* de idioma neste campo.

**Search subject**

**Main subject of the search \***  
List of the terms/names that represent the major subject of the search (for instance: cardiovascular diseases)

Febre Amarela; Fiebre Amarilla; Yellow Fever

pt\_BR es\_ES en\_US

Imagem 9 – Palavras chave

O campo [Secondary subject of the search] não é obrigatório, mas pode ser utilizado para indicar os assuntos associados ao assunto principal da pesquisa, seguindo o mesmo formato.

## Área - General Search Filters

A área de filtros gerais pode ser usada para especificar a busca caso esteja explícita esta especificação na própria estratégia de busca. Essa área, não possui campos obrigatórios, mas deve ser utilizada quando for pertinente.

**General Search Filters**

Use this set of search filters if you want to specify your search strategy.

**Publication year**  
Range of years

**Country of publication**  
Place of publication of the document.

**Text language**

English  
 Spanish  
 Portuguese  
 Any language  
 Other

**Publication type**

Journal Article  
 Grey literature (non conventional literature)  
 Thesis  
 Book chapter  
 Other

**Limits (gender, age etc)**

Infant, newborn (birth to 1 month)  
 Infant (1 to 23 months)  
 Child, pre-school (2 to 5 years)  
 Child (6 to 12 years)  
 Adolescent (13 to 18 years)  
 Adult (19 to 44 years)  
 Middle Age (45 to 64 years)

Imagem 10 – Filtros gerais

## Área - VHL (BVS) Search Strategy

Esta área destina-se as estratégias de busca desenvolvidas para a BVS em iAHx e também iAH (sistema de busca anterior desenvolvido pela BIREME, ainda utilizado em algumas BVS).

O preenchimento do campo [iAHx Search Expression] é obrigatório, pois permite que seja gerado um link para o resultado da busca no Portal Regional da BVS\*.

**Atenção1:** Teste sua estratégia na BVS antes de enviar para revisão, avalie se a estrutura está correta e o resultado adequado.

**Atenção2:** Link para resultado em outro portal, quando pertinente, deve ser incluído no campo [URL to Search Result]

Insira apenas uma estratégia de busca neste campo, caso haja mais que uma versão para estratégia, crie um novo registro nos campos disponíveis.

**iAHx Search Expression \***

Adicionar mídia

Visual Texto

Parágrafo B I TAGS ▼

ABC

((ti:(“febre amarela” OR “yellow fever” OR “fiebre amarilla” OR “fièvre jaune” OR YFV OR ((yellow AND fever\*) AND “yellow fever”)) OR mh:“Febre amarela” OR mh:“Virus da Febre Amarela”) OR (ti:(virus or flavivirus\* OR vetor OR aedes OR strain OR cepa OR mosquit\* OR urban\*) AND (“febre amarela” OR “yellow fever” OR “fiebre amarilla” OR “fièvre jaune” OR YFV))) AND (da:20\*)

Imagem 11 – Expressão de busca iAHx

**Atenção:** Não utilize as *Tags* de idioma na estratégia de busca.

O campo [Observation], imediatamente antes da expressão de busca, é utilizado para informar particularidades da estratégia de busca. Indique qualquer informação relevante para explicar o uso de algum recurso, como por exemplo, as categorias de busca que são representadas por números, pois estes podem ser alterados, ou a explicação de algum termo ou sigla etc.

Parâmetros para publicação de estratégias de busca na BVS

- Utilizar os **operadores booleanos** em letra maiúscula: **AND OR AND NOT**;
- Campos de busca** na BVS digitar, preferencialmente, em letras minúsculas, seguido de dois pontos ( : ), exemplo: **ti: , au: , da: etc**;
- As aspas duplas, utilizadas para termos compostos por duas ou mais palavras, **NÃO** devem possuir formatação, devem ser retas, assim " " , pois a formatação

das aspas, assim “ ” causa erro no resultado. Por isso recomendamos o uso do **bloco de notas** para construir a estratégia de busca;

- d. O símbolo de truncamento preferencialmente utilizado é o asterisco ( \* ), porém o cifrão( \$ ) ainda é aceito.

Para mais informação sobre pesquisa na BVS, consulte a área *Como pesquisar* no [Portal Regional da BVS](#)

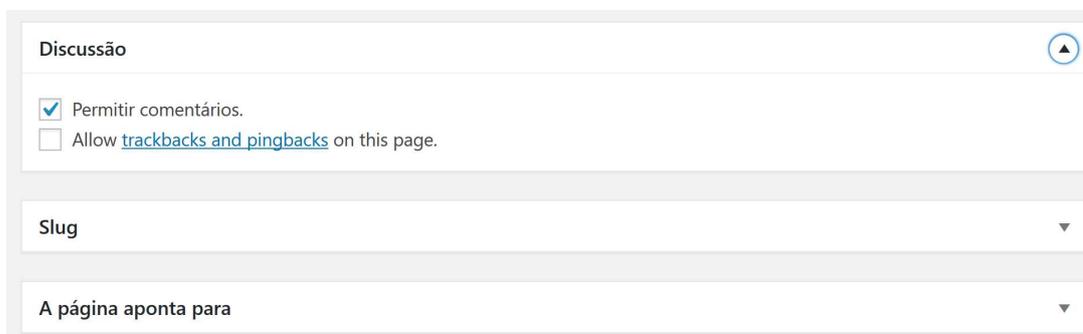
### Áreas - Pubmed, Cochrane, Other databases Search Strategies

Utilize as áreas correspondentes para indicar a estratégia de busca em diferentes fontes de informação.

Nestas áreas estão disponíveis os campos: [Search Strategy Information] para informações e observações referentes a estratégia na fonte de informação correspondente e [Search Strategy Expression] para inclusão da estratégia de busca.

### Outras áreas - Discussão, Slug e A página aponta para

Essas áreas não precisam ser preenchidas. Mantenha selecionado a opção “Permitir comentários” na área Discussão.



The image shows a form with three distinct sections. The top section is titled 'Discussão' and contains two checkboxes: 'Permitir comentários.' which is checked, and 'Allow trackbacks and pingbacks on this page.' which is unchecked. Below this is a section labeled 'Slug' with a downward-pointing arrow, indicating a dropdown menu. The bottom section is labeled 'A página aponta para' and also has a downward-pointing arrow, indicating another dropdown menu.

Imagem 12 – Comentários

### Área - Categorias

Preenchidos os campos pertinentes, volte para o início da planilha e marque até 3 categorias mais apropriadas e específicas para o assunto da pesquisa. Essas são categorias gerais e podem ser alteradas pelo administrador do sistema. Esse é um campo obrigatório.

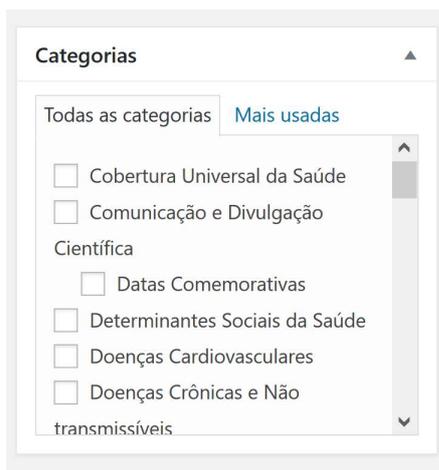


Imagem 13 – Categorias

## Área - Publicar

Faça uma revisão de todos os campos preenchidos e salve os dados clicando no botão [Salvar como rascunho] para editar mais tarde ou [Enviar para revisão], nesta opção, o sistema não permitirá mais edição do colaborador, somente do editor que fará a revisão e a publicação da estratégia no Repositório, que poderá solicitar ajustes na estratégia. Fique atento ao seu e-mail!



Imagem 14 – Publicar

## Visualização da publicação no Repositório

Assim que for revisada, sua estratégia de busca será publicada no Repositório de Estratégias de Busca. Para visualizar coloque na área de pesquisa o nome da sua instituição, como foi registrado no campo [Responsável] ou palavras do título ou do assunto do tema.

Após localizar clique no título para abrir a publicação com o link para o resultado de pesquisa. Caso haja alguma divergência, entre em contato com o seu revisor ou com a BIREME via área de Contato, incluindo no assunto [RefNet].



## Repositório de estratégias de busca na BVS

Estratégias de busca para temas específicos

[Sobre](#) | [Como usar](#) | [Contato](#)

Coleção de estratégias de busca na BVS originalmente elaboradas pela BIREME para apoiar a composição de áreas temáticas nas Instâncias BVS, matérias de comunicação de datas comemorativas ou campanhas de promoção da saúde, estudos com análises da produção científica, entre outras aplicações.

**Busca**

Buscar por

**Temas**

**Mais Recentes**

**Febre Amarela**  
26 de setembro de 2018 17:16  
Informação científica sobre a Febre Amarela

---

**Surto de Febre Amarela**  
26 de setembro de 2018 17:15  
Informação científica sobre Surto de Febre Amarela

---

**Febre Amarela no contexto do Brasil**  
26 de setembro de 2018 16:57  
Informação científica sobre a Febre Amarela no contexto do Brasil

Imagem 15 – Repositório

## Febre Amarela

 Revisado

**Busca**

Buscar por

 **Sobre a busca**

---

**Responsável:**  
BIREME|OPS|OMS

**Descrição:**  
Informação científica sobre a Febre Amarela

**Assuntos principais:**  
Febre Amarela; Fiebre Amarilla; Yellow Fever

**Resultado da busca:**  
Portal Regional da BVS

 **Filtros**

---

**Ano de publicação:**  
2000 and up

 **Estratégia de busca**

---

**Estratégia de busca para IAHX:**

```
((ti:( "febre amarela" OR "yellow fever" OR "fiebre amarilla" OR "fiebre jaune" OR YFV OR ((yellow AND fever*) AND "yellow fever")) OR mh:"Febre amarela" OR mh:"Virus da Febre Amarela") OR (ti:(virus or flavivirus* OR vetor OR aedes OR strain OR cepa OR mosquit* OR urban*) AND ("febre amarela" OR "yellow fever" OR "fiebre amarilla" OR "fiebre jaune" OR YFV))) AND (da:20*)
```


Imagem 16 – Registro do repositório